

**EVANGELISCHER OBERKIRCHENRAT**

**70012 STUTTGART, 2008-12-15**

**POSTFACH 10 13 42**

Telefon 0711 2149-0

Sachbearbeiterin - Durchwahl

Frau Kaiser-Torolsan -472

Fax 0711 2149-9472

E-Mail [beate.kaiser-torolsan@elk-wue.de](mailto:beate.kaiser-torolsan@elk-wue.de)

AZ 23.37 Nr. 542/6.4

An die  
Evang. Pfarrämter  
über die Evang. Dekanatämter,  
- Dekaninnen und Dekane sowie  
Schuldekaninnen und Schuldekane -  
landeskirchl. Dienststellen,  
großen Kirchenpflegen sowie  
Vorsitzenden der Mitarbeitervertretungen

---

**Änderung der Reisekostenordnung und deren Ausführungsbestimmungen;  
hier: Tagegelder**

Rundschreiben vom 06.12.2007 AZ 23.37 Nr. 530/6.4

Die amtlichen Sachbezugswerte im Sinne von § 12 Abs. 1 der landeskirchlichen Reisekostenordnung für das Kalenderjahr **2009** haben sich gegenüber dem Vorjahr geändert.

Die Werte betragen für das Frühstück **1,53 €** und für das Mittagessen bzw. Abendessen jeweils **2,73 €**

Die Berechnungstabelle für 2009 liegt bei.

Hartmann  
Oberkirchenrat

**Anlage**

Tabelle (siehe Rückseite)

**Tagegelder ab 1. Januar 2009 gemäß §§ 9 und 12 RKO (in Euro)**  
 - Kürzungen/Einbehalt nach § 12 Abs. 1 RKO; Resttagegelder nach Abzügen in % -

<b>Tagegelder Euro</b>	<b>voll</b>	Resttagegelder nach Abzügen in % (Kürzungen nach § 12 Abs. 1 RKO)				
	Keine Verpflegung erhalten	Frühstück erhalten	Mittagessen erhalten	Abendessen erhalten	Frühstück/Mittag- essen erhalten	Mittag-/Abend- essen erhalten
<b>DIENSTREISEDAUER</b>	<b>- 0 %</b>	<b>- 20 %</b>	<b>- 50 %</b>	<b>- 30 %</b>	<b>- 70 %</b>	<b>- 80%</b>
bis 8 Stunden	- , -	- , -	- , -	- , -	- , -	- , -
bei genau 8 Stunden	<b>6,00</b>	<b>4,47<sup>1</sup></b>	<b>3,00</b>	<b>3,27<sup>2</sup></b>	<b>1,47<sup>3</sup></b>	<b>0,27<sup>4</sup></b>
bei mehr als 8 Stunden bis weniger als 14 Stunden	<b>6,00</b>	<b>4,47<sup>1</sup></b>	<b>3,00</b>	<b>3,27<sup>2</sup></b>	<b>1,47<sup>3</sup></b>	<b>0,27<sup>4</sup></b>
bei genau 14 Stunden	<b>12,00</b>	<b>9,60</b>	<b>6,00</b>	<b>8,40</b>	<b>3,60</b>	<b>2,40</b>
bei mehr als 14 Stunden bis weniger als 24 Stunden	<b>12,00</b>	<b>9,60</b>	<b>6,00</b>	<b>8,40</b>	<b>3,60</b>	<b>2,40</b>
bei genau 24 Stunden	<b>24,00</b>	<b>19,20</b>	<b>12,00</b>	<b>16,80</b>	<b>7,20</b>	<b>4,80</b>

<sup>1</sup> Für das Frühstück sind mindestens 1,53 € als amtl. Sachbezugswert zu berücksichtigen.

**Von Hotelrechnungen sind 4,80 € einzubehalten, wenn Kosten für das Frühstück nicht gesondert ausgewiesen werden. Dafür steht das volle Tagegeld zu.**

<sup>2</sup> Für das Abendessen sind mindestens 2,73 Euro als amtl. Sachbezugswert zu berücksichtigen.

<sup>3</sup> Berücksichtigt für das Frühstück der amtl. Sachbezugswert von 1,53 € und für das Mittagessen 50 % = 3 €

<sup>4</sup> Berücksichtigt sind 50 % = 3 € für das Mittagessen; des Weiteren 2,73 € als amtl. Sachbezugswert für das Abendessen.