

Erhebungsbogen zur Ermittlung der Arbeitszeit und zur Bewertung der Stelle ...

Der folgende "Erhebungsbogen zur Ermittlung der Arbeitszeit und zur Bewertung der Stelle ..." ist mit einem Blattschutz geschützt, damit die hinterlegten Formeln und festgesetzte Richtwerte nicht versehentlich geändert oder gelöscht werden können.

In dem Berechnungsblatt müssen lediglich die **gelbbraunen Felder** ausgefüllt werden. Von einem gelbbraunen Feld zum nächsten kann direkt mit der Tabulatortaste gesprungen werden.

Im **Tabellenblatt "Beschreibung der Tätigkeit"** müssen zwei Punkte besonders beachtet werden:

Zum einen muss in **Zeile 37** - Blumenschmuck - die Häufigkeit pro Jahr auf "0" reduziert werden, wenn bereits Ziffer 36 - Blumenschmuck - ausgefüllt worden ist.

Zum anderen ist in **Zeile 129** - Auf-, Um- oder Abbau des Gerüsts - kein Richtwert festgelegt worden, da dieser nach den örtlichen Gegebenheiten vereinbart werden soll. Aus diesem Grund ist auch in der Spalte "Benötigte Zeit in Minuten oder Zeit aufgrund Richtwert" in Zeile 129 noch keine Formel hinterlegt. Diese Formel muss noch eingegeben werden (Formel für Zelle "D 129": Zelle "C 129" dividiert durch vereinbarten Richtwert).

Im Tabellenblatt "Eingruppierung" kann - nachdem alle notwendigen Felder ausgefüllt worden sind - die entsprechende Eingruppierung abgelesen werden.

Nähere Angaben zur Arbeitszeitermittlung im Mesner-, Hausmeister- und Reinigungsdienst bzw. Aufgabenbestandteile der einzelnen Punkte können dem "Auswahlkatalog - Erläuterungen zur Arbeitszeitermittlung im Mesner-, Hausmeister- und Reinigungsdienst" entnommen werden.

Es ist lediglich möglich, Eintragungen in die gelbbraunen Felder vorzunehmen, da die Tabellenblätter mit einem Blattschutz versehen sind, um die Formeln und Verknüpfungen zu schützen. Sollte es notwendig sein, diesen Blattschutz aufzuheben, um beispielsweise Zeilen einzufügen, ist es möglich, den Blattschutz mit dem Kennwort "Mesner" aufzuheben. Bitte sichern Sie das Tabellenblatt nach den vorgenommenen Änderungen wieder durch den Blattschutz.

Erhebungsbogen zur Ermittlung der Arbeitszeit und zur Bewertung der Stelle

gilt ab:

Bezeichnung	Bemerkung zu Nr.	Bemerkung zu Nr.	*)	Größe bzw. Länge in m oder m ²	Benötigte Zeit in Minuten oder Zeit aufgrund Richtwert	Richtwert (bis Punkt 33 in Min.; bei Punkten 34 bis 77 in m ² ; bei Punkt 78 in lfd. m)	Häufigkeit pro Jahr	Beschäftigungsumfang in %	Zeit gesamt pro Jahr			
									nach Faktor 1,0 in Minuten	nach Faktor 1,2 in Minuten	nach Faktor 1,4 in Minuten	nach Faktor 1,6 in Minuten
I. Hauptgottesdienste:												
1. Aufgaben, die im Richtwert 150 Minuten für Hauptgottesdienste enthalten sind						150				0		
2. Zusätzliche Aufgaben und Besonderheiten zu den Gottesdiensten										0		
3. Aufgaben bei Taufen im Gottesdienst						15				0		
4. Aufgaben bei integriertem oder anschließendem Abendmahl mit Gemeinschaftskelch mit Einzelkelchen						30 45				0 0		
II. Weitere Gottesdienste:												
5. Aufgaben bei selbständiger Feier des Abendmahls mit Gemeinschaftskelch mit Einzelkelchen						180 195				0 0		
6. Aufgaben bei Trauungen oder goldenen Hochzeiten						150					0	
7. Sondergottesdienste						150					0	
8. Trauergottesdienste und Beerdigungen												
a) Trauergottesdienste			*								0	
b) Beerdigungen			*								0	
9. Osternachtgottesdienst			*								0	
10. Wochenschlussgottesdienst, Frühgottesdienst			*							0		
11. Andachten (z. B. Weltgebetstag, Passionsandachten, Erntebetstunde, Bibelstunden, Ostermorgen usw.)						75				0		
12. Kindergottesdienste/Krabbelgottesdienste						75				0		
III. Sonderdienste:												
*) Zeitaufwand nach örtlicher Gegebenheit oder Häufigkeit vor Ort festlegen												

13. Sonderdienste zu Advent			*							0	
14. Sonderdienste zu Weihnachten			*								0
15. Sonderdienste zur Konfirmation			*								0
16. Sonderdienste zu Erntedank			*								0
17. Sonderdienste aus besonderem Anlass (z. B. Kantatengottesdienste, Singspiele)			*								0
IV. Veranstaltungen:											
18. Regelmäßige Bestuhlung der Gemeinderäume					0					0	
19. Besondere Veranstaltungen											
a) Gruppen aus der Kirchengemeinde			*							0	
b) Gastgruppen			*							0	
20. Vorträge			*							0	
V. Sonstige Tätigkeiten:											
21. Blumenschmuck			*							0	
22. Blumenschmuck			*			60	52				3.120
23. Schließdienste bei geöffneten Kirchen			*								0
24. Botengänge, Schaukasten und Prospektständer			*							0	
25. Büchertisch, Getränke			*								0
26. Wartungsdienste			*								0
27. Überwachung und Bedienung der Heizungs- und Lüftungsanlage						30	30				900
28. Kleinreparaturen, Gebäudekontrollen						60	52				0
29. Kirchenführungen			*								0
30. Dienstbesprechungen						30	52			0	
31. Einfache Sonderdienste			*							0	
32. Schwierige Sonderdienste			*								0
33. Pflege der Topfpflanzen			*							0	
VI. Reinigung:											
A Kirchen und Gemeindehäuser:											
34. Unterhaltsreinigung											
Raum über 80 m ²					0	120	52			0	
Raum über 80 m ²					0	120	52			0	
Raum bis 80 m ²					0	100	52			0	
Raum bis 80 m ²					0	100	52			0	
Raum bis 80 m ²					0	100	52			0	

*) Zeitaufwand nach örtlicher Gegebenheit oder Häufigkeit vor Ort festlegen.

Raum bis 80 m²				0	100	52		0	
Raum bis 80 m²				0	100	52		0	
Raum bis 80 m²				0	100	52		0	
35. Pflegende Reinigung				0	45			0	
36. Treppen im Innenbereich				0	100	52		0	
37. Küchen				0	30	52			0
38. Flure, Foyers und Garderoben ohne Bestuhlung oder Bestückung mit Garderobeständern				0	120	52		0	
mit Bestuhlung oder Bestückung mit Garderobeständern				0	100	52		0	
39. Schmutzfangmatten und Röste				0	20	4		0	
40. Toilettenreinigung				0	30			0	
41. Fensterreinigung									
großflächige glatte Scheiben				0	10	2		0	
mit Sprossen unterteilte Scheiben				0	8	2		0	
klein unterteilte Scheiben und Kunstverglasung				0	6	2			0
Scheiben, die schwer zugänglich sind oder höher als 2,50 Meter liegen				0	6				0
42. Glastüren und Glasflächen im Eingangsbereich				0	20	18		0	
43. Großputz				0	30	1		0	
44. Turmreinigung und Bühne				0	80	2		0	
45. Reinigung der sonstigen Nebenräume				0	100	2		0	
B Kindergärten:									
46. Gruppenräume, Kleingruppenräume und Intensivräume im Kindergarten									
fegen				0	180	130		0	
nass putzen				0	90	130		0	
47. Pflegende Reinigung				0	45			0	
48. Küchen				0	50	52		0	
49. Zweite Spielebene									
fegen				0	160	52		0	
nass putzen				0	80	52		0	
50. Gymnastikräume									
mit angefeuchtetem Wischmob				0	280	208		0	
nass putzen				0	120	52		0	
51. Büros				0	100	52		0	
52. Flure, Garderoben									

*) Zeitaufwand nach örtlicher Gegebenheit oder Häufigkeit vor Ort festlegen.

großflächig und ohne Bestuhlung oder Bestückung mit Garderobeständern				0	120	260		0		
mit Bestuhlung oder enge Gänge				0	100	260		0		
53. Schmutzfangmatten und Röste				0	20	4		0		
54. Toilettenreinigung				0	30	260			0	
55. Fensterreinigung										
großflächige und glatte Scheiben				0	10	2			0	
mit Sprossen unterteilte Scheiben				0	8	2			0	
klein unterteilte Scheiben und Kunstverglasung				0	6	2				0
Scheiben, die schwer zugänglich sind oder höher als 2,50 Meter liegen				0	6					0
56. Glastüren und Glasflächen im Eingangsbereich				0	20	18			0	
57. Großputz				0	30	1			0	
58. Teppiche tief Reinigen				0	20	2			0	
59. Reinigen der sonstigen Nebenräume				0	100	2		0		
C Büro, Besprechungsräume										
60. Unterhaltsreinigung										
a) Büroräume				0	100	52			0	
b) Besprechungs- und Sitzungsräume				0	100	52			0	
61. Pflegende Reinigung			*	0	45				0	
62. Treppen im Innenbereich				0	100	52			0	
63. Teeküchen				0	50	52			0	
64. Flure, Foyers und Garderoben										
ohne Bestuhlung oder Bestückung mit Garderobeständern				0	120	52			0	
mit Bestuhlung oder Bestückung mit Garderobeständern				0	100	52			0	
65. Schmutzfangmatten und Röste				0	20	4			0	
66. Toilettenreinigung			*	0	30					0
67. Fensterreinigung										
großflächige und glatte Scheiben				0	10	2				0
mit Sprossen unterteilte Scheiben				0	8	2				0
klein unterteilte Scheiben und Kunstverglasung				0	6	2				0
Scheiben, die schwer zugänglich sind oder höher als 2,50 Meter liegen				0	6	2				0
68. Glastüren und Glasflächen im Eingangsbereich				0	20	18				0

*) Zeitaufwand nach **ortlicher Gegebenheit** oder **Häufigkeit vor Ort** festlegen.

69. Großputz				0	30	1		0			
70. Reinigung der Nebenräume		*		0	100			0			
71. Reinigung der sonstigen Nebenräume				0	100	2		0			
VII. Außenanlage:											
72. Reinigung der Hofflächen, Außentreppen und Gehwege											
ohne Kehrmaschine				0	250	52		0			
mit Kehrmaschine				0	500	52		0			
73. Laubbeseitigung				0	250	5		0			
74. Winterdienst		*						0			
75. Rasenpflege				0	250	12			0		
76. Pflanzflächen				0	60	6		0			
77. Pflanzkübel und Tröge im Freien		*						0			
78. Heckenschneiden											
Hecken bis 1,30 Meter Höhe (Brusthöhe) ohne Steighilfe				0	40				0		
Hecken ab 1,30 Meter Höhe mit Steighilfe				0	25				0		
Auf-, Um- und Abbau des Gerüsts oder der Leiter									0		
79. Sträucher und Bäume		*							0		
Gesamt								0	0	4.020	0

Bemerkungen:

*) Zeitaufwand nach **örtlicher Gegebenheit** oder **Häufigkeit vor Ort** festlegen.

Art der Tätigkeit	Dauer pro Jahr in Minuten	Dauer pro Jahr in Stunden und Minuten		durchschnittliche Dauer pro Woche in Stunden
		Stunden	Minuten	
Faktor 1	0	0	0	
Faktor 1,2	0	0	0	
Faktor 1,4	4.020	67	0	
Faktor 1,6	0	0	0	
Gesamtsumme = 100 %	4.020	67	0	1,29

Umrechnung der Teile in %	
Faktor 1	0
Faktor 1,2	0
Faktor 1,4	100
Faktor 1,6	0

Multiplikation mit Faktor				
0,00	%	x	Faktor 1	0,00 %-Punkte
0,00	%	x	Faktor 1,2	0,00 %-Punkte
100,00	%	x	Faktor 1,4	140,00 %-Punkte
0,00	%	x	Faktor 1,6	0,00 %-Punkte
Summe				140,00 %-Punkte

EG	Eingruppierung in Vergütungsgruppenplan 16
3	bis 109,99 %-Punkte (Fallgruppe 1 - ohne Ausbildung)
4	bis 109,99 %-Punkte (Fallgruppe 2 - mit 2jähriger Ausbildung oder G&A)
4	110,00 %-Punkte bis 130,49 %-Punkte (Fallgruppe 3 - ohne Ausbildung)
5	110,00 %-Punkte bis 130,49 %-Punkte (Fallgruppe 4 - mit 2jähriger Ausbildung oder G&A)
5	130,50 %-Punkte bis 134,99 %-Punkte (Fallgruppe 5 - ohne Ausbildung)
6	130,50 %-Punkte bis 134,99 %-Punkte (Fallgruppe 6 - mit 2jähriger Ausbildung oder G&A)
6	135 %-Punkte und höher (Fallgruppe 7 - ohne Ausbildung + G&A)
7	130,50 %-Punkte bis 134,99 %-Punkte (Fallgruppe 8 - mit 2jähriger Ausbildung oder G&A und besonderer Schwierigkeit und Bedeutung der Stelle - Begründung siehe unten*)
7	135 %-Punkte und höher (Fallgruppe 9 - mit 3jähriger Ausbildung + G&A)
8	135 %-Punkte und höher (Fallgruppe 10 - mit 3jähriger Ausbildung + G&A und besonderer Schwierigkeit und Bedeutung der Stelle - Begründung siehe unten*)

Der wöchentliche Zeitaufwand von 1,29 Stunden ergibt eine dienstliche Inanspruchnahme von 3,22 % bei Basis 40-Stundenwoche

*** Begründung, warum die Stelle von besonderer Schwierigkeit und Bedeutung ist:**

Aufgestellt durch Mesner/Mesnerin bzw. Hausmeister/Hausmeisterin in Zusammenarbeit mit Kirchenpflege, KGR-Vorsitzendem/KGR-Vorsitzender, Pfarramt, Mitarbeitervertretung und Kirchlicher Verwaltungsstelle:

Mesner/Mesnerin bzw.
Hausmeister/-meisterin

(Datum)

(Unterschrift)

(Bemerkungen, z. B. abweichende Meinungen zu einzelnen Sätzen)

Kirchenpflege

(Datum)

(Unterschrift)

(Bemerkungen, z. B. abweichende Meinungen zu einzelnen Sätzen)

KGR-Vorsitzender/
KGR-Vorsitzende

(Datum)

(Unterschrift)

(Bemerkungen, z. B. abweichende Meinungen zu einzelnen Sätzen)

Pfarramt

(Datum)

(Unterschrift)

(Bemerkungen, z. B. abweichende Meinungen zu einzelnen Sätzen)

Mitarbeitervertretung

(Datum)

(Unterschrift)

(Bemerkungen, z. B. abweichende Meinungen zu einzelnen Sätzen)

Kirchl. Verwaltungsstelle

(Datum)

(Unterschrift)