

Erfassung von personenbezogenen Daten im Diakoniat für das Projekt Sonderausschuss Diakoniat beim Evang. Oberkirchenrat



EVANGELISCHE LANDESKIRCHE
IN WÜRTTEMBERG

Rücksendung bitte an:

Evangelischer Oberkirchenrat
Projektgeschäftsstelle
Sonderausschuss Diakoniat
Gerokstraße 19
70184 Stuttgart

oder per Fax an: 0711 2149-9445

Erhebungsbogen

– gilt nicht für Religionspädagogen und Religionspädagoginnen, die zentral bei der Evang. Landeskirche angestellt sind –

Name	Vorname	Geburtsdatum
Dienstliche Adresse	E-Mail dienstlich	
	E-Mail personenbezogen	
Telefonnummer dienstlich	Faxnummer dienstlich	
Personalnummer Oberkirchenrat/ZGAST. <input type="checkbox"/> Personalnummer vorhanden; sie lautet: _____ <input type="checkbox"/> keine Personalnummer vorhanden		
Titel/Berufsbezeichnung/Berufsgruppe (lt. Abschlusszeugnis Ausbildung*) *) Hauptamtliche Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter im Diakoniat sind vor allem in folgenden kirchlichen Tätigkeitsfeldern aktiv: E wachsenenbildung – Gemeindediakonie – Jugendarbeit – Religionspädagogik – Seelsorge – Diakonische Einrichtungen und Werke – Sonderdienste		
(diak.-missionarische) Ausbildungsstätte	von - bis	
Erste Kirchliche Dienstprüfung am:	evtl. Anerkennungsjahr von – bis	
Evtl. Aufbauausbildung von – bis; Einrichtung		
Zweite Kirchliche Dienstprüfung am: (Aufbauausbildung/Fachrichtung)		
Hochschule/FH (Fachrichtung)		
Abschlussprüfungen am: (Diplom/Master/Bachelor)		

Berufung durch die Evang. Landeskirche in Württemberg oder Gleichstellung/Anerkennung in Württemberg	
Derzeitige/s kirchliche/s bzw. sonstige/s Anstellungsverhältnisse (Anstellungsträger/Tätigkeit als)	
Genauere Bezeichnung des/der Anstellungsträger(s)/Adresse (ggf. Bemerkungen/Erläuterungen)	
Nähere Angaben zur Ihrem derzeitigen Dienstauftrag	
<p>Bitte erläutern Sie, wenn der Auftrag sich auf verschiedene Arbeitsfelder bezieht</p> <p>(z. B. Gemeindediakonie, Erwachsenenbildung, Diakonische Einrichtungen und Werke, Seelsorgearbeit, Seniorenarbeit, Sonderdienste, wenn möglich mit Angabe des Umfangs in Prozent, z. B. 30 % Gemeindediakonie, 15% Erwachsenenbildung)</p> <p>Es ist klar, dass die Arbeitsfelder und ihre Übergänge fließend sind und die Schätzung subjektiv ist. Sie können auch die Angaben in Ihrem Dienstauftrag zugrunde legen.</p>	
Fortbildungen*	
<p>mit Zeit- und Themenangabe</p> <ul style="list-style-type: none"> • fachliche • geistlich-theologische • sonst. Weiterbildungen <p>* Angabe freiwillig, dient ggf. der Berücksichtigung bei der Perspektive für den weiteren beruflichen Werdegang</p> <p><input type="checkbox"/> ja wenn ja, welche</p>	

(Frühere) kirchliche bzw. sonstige Anstellungsverhältnisse	von - bis
Zusätzliche Qualifikationen	Nachweise vorhanden?
	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Stehen Sie in einem befristeten Beschäftigungsverhältnis?	
<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja; Befristungsgrund, Befristung bis:	
Beschäftigungsgrad in Prozent (Vollzeit, Teilzeit)	
Wie hoch schätzen Sie den Anteil an Arbeit bei Ihrer Tätigkeit ein, die durch eine/n Mitarbeiter/in in Sekretariat; Verwaltung, Hausmeister/in o. ä. bei entsprechender Schulung erledigt werden könnte, so dass mehr Zeit für Ihre Kernkompetenzen bliebe? (Std./Monat)	
Wahrnehmung von Sonder- oder Zusatzaufgaben (d. h. nicht explizit im Dienstauftrag genannt)	
<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja; Stunden/Monat: variiert je nach Aufgabe/Projekt ca.	
Zugehörigkeit zu einer Diakonischen Gemeinschaft	
<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja; welche:	
Adresse privat*	
E-Mail-Adresse privat*	

*) Ihre private Adresse sollte dann angegeben werden, wenn Sie in keinem Beschäftigungsverhältnis stehen oder nicht wünschen, dass Ihre Dienstadresse verwendet wird. Ihre Berufung ins Amt gilt Ihrer Person, nicht Ihrer Tätigkeit bei einem bestimmten Dienstgeber.

Bemerkungen

Einverständniserklärung:

Mit der Verwendung meiner Daten zur Erstellung der Personalstrukturplanung für den Diakonats bin ich einverstanden. Mir ist bekannt, dass meine beruflichen und persönlichen Daten nur für den genannten Zweck gespeichert und verwendet werden und nicht an Dritte weitergegeben werden. Es gelten die Bestimmungen des Kirchlichen Datenschutzgesetzes.

Ich stimme zu, dass die Angaben meines Anstellungsträgers, die die Daten des Fragebogens betreffen, im Personalverwaltungs-Verarbeitungssystem (Personal Office) eingesehen werden können. Diese Erlaubnis gilt für die Dauer der Erstellung einer Personalstrukturplanung für den Diakonats.

Ort, Datum

Name

Unterschrift