

Deckblatt für die Personalakte

Name:		Dienstgeber:	
Geburtsdatum:		Arbeitgeber-Nr.	Personal-Nr.
Konfession:		Beschäftigt als:	
Einstellungsdatum:	Ablauf der Probezeit:	EingangsVerg.	VGP / Fallgruppe
<input type="checkbox"/> unbefristet <input type="checkbox"/> befristet	Grund:	Qualifizierung	
dienstliche Inanspruchnahme			
Zeitraum	WoStd	Prozent:	Bemerkung
		0,00%	
		0,00%	
		0,00%	
Lückenloser Werdegang (Bei längerem Werdegang Darstellung auf gesondertem Blatt / Personalbogen)			
Taggenau von - bis:	Dienstgeber	Tätigkeit/Funktion	Eingr:VGP/VG/FG.
Eingruppierung:			
Vergütungsgruppe:	VGP/ Fallgruppe:		
0	0		
Umgruppierung:			
am:	nach:	Grund:	
Bewährungsaufstieg/Fallgruppenüberprüfung			
Vergütungsgruppe:	Fallgruppe:	fällig zum:	Bemerkung:
Unterbrechung:			
Taggenau von - bis:	Grund:		
Sonstige Bemerkungen:			
Beginn Beschäftigungszeit	Beginn Dienstzeit	Beginn Jubiläumsdienstzeit	Vergüt.lebensalter beim Eintritt

Bearbeitungshinweise:

festgestellt durch

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Stellenplan ergänzt | <input type="checkbox"/> Bewährungszeit |
| <input type="checkbox"/> Mehrfertigung Arbeitgeber | <input type="checkbox"/> VLA/Geh.St. § 27A/B BAT |
| <input type="checkbox"/> Mehrfertigung MAV | <input type="checkbox"/> Besch.-, Dienst.-, JD-Zeit |

Personallisten ergänzt