

**Führung, Einteilung und Aufbewahrung der Personalakte**  
**Teilakte Anstellungsträger mit eigener Meldestelle**

<b>1</b>	<b>Bewerbung, Aus- und Weiterbildung, Beurteilungen, Vorzeiten</b>
Allgemeiner Schriftverkehr	
Anstellungsbeschluss, Anstellungszusage	
Arbeitszeugnisse	
Ausbildung	
Bewerbung (extern / intern)	
Bildungszeugnisse, Fort- und Weiterbildung, Seminare	
Personalbogen	
Prüfungen, abgeschlossen	
Vorzeiten	
Wehrdienst / Zivildienst	

<b>2</b>	<b>Arbeitsverhältnis</b>
Allgemeiner Schriftverkehr	
Änderungsvertrag	
Anträge auf Ausnahmegenehmigung und Entscheidungen (OKR, § 1 e-Ausschuss, KBA, DBA)	
Arbeitsvertrag	
Arbeitszeitermittlung	
Bearbeitungsblatt für Überleitung	
Beendigung des Arbeitsverhältnisses (Kündigung / Auflösungs- / Aufhebungsvertrag)	
Berechnung der Beschäftigungszeiten gem. § 34 KAO (bei Einstellungen ab 01.10.2006)	
Eingruppierung, Umgruppierung, Berechnung Besitzstandsbewährungsaufstieg, Mitteilung an MAV	
Berechnung Vergütungslebensalter (bei Einstellungen bis 30.09.2006)	
Deckblatt für die Personalakte	
Dienstanweisung	
Einweisungen der Meldestelle an die ZGASSt oder Erfassungsprotokolle	
Nachweise über Beteiligung der MAV	
Personalkostensatz mit Bezug auf das Arbeitsverhältnis	
Stellenbeschreibung / Tätigkeitsbeschreibung	
Überstunden, Mehrarbeit	
Verpflichtungserklärung zum Datenschutz	
Versetzung / Umsetzung / Abordnung / Zuweisung / Personalgestellung	

MF ZGASSt, sofern nicht Information durch Einweisung erfolgt
--

<b>3</b>	<b>Urlaubs- und Fehlzeiten / Arbeitsbefreiung</b>
	Allgemeiner Schriftverkehr
	Arbeitsunfähigkeit - Ablauf der Entgeltfortzahlung
	Arbeitsbefreiung, Sonderurlaub
	Elternzeit / EZU
	Mutterschutz
	Sonstige Fehlzeiten
	Urlaub
	Urlaubsabgeltung

<b>4</b>	<b>Ärztliche Befunde</b>
	Allgemeiner Schriftverkehr
	Amts- und vertrauensärztliche Gutachten (ggf. in einem verschlossenen Umschlag)
	Gesundheitszeugnisse
	IFS-Erklärung - Infektionsschutzgesetz
	Schwerbehinderung
	Sonstige ärztliche Befunde

<b>5</b>	<b>Personalien</b>
	Allgemeiner Schriftverkehr
	Adoption
	Adressänderung
	Änderung Bankverbindung
	Geburt
	Heirat
	Jubiläen / Jubiläumswendung
	Scheidung
	Sonstige persönliche Veränderungen
	Sterbefall

<b>6</b>	<b>Arbeitsrechtliche Maßnahmen</b>
	Allgemeiner Schriftverkehr
	Abmahnungen
	Beanstandungen
	Sonstige Maßnahmen

<b>7</b>	<b>Altersteilzeit / Rente / Zusatzversorgung / freiwillige Altersversorgung</b>
	Allgemeiner Schriftverkehr
	Altersteilzeit
	Rente
	Zusatzvorsorge, Entgeltumwandlung u. Ä. lt. AH 4.30.x

<b>8</b>	<b>Nebenbereiche</b>
	Allgemeiner Schriftverkehr
	Beihilfen
	Darlehen
	Dienstwagen
	Gehaltsvorschuss
	Nebentätigkeit/Nebenämter
	Personenbezogene Zulassung zum Dienstreiseverkehr
	Pfändungen, Abtretungen, Aufrechnungen
	Reisekosten
	Sonstige Nebenbereiche
	Trennungsgeld / Umzugskosten
	Versicherungsfälle (Unfälle, Vermögensschäden u. a.)
	Wohnungsfürsorge

MF ZGASSt, sofern nicht Information durch Einweisung erfolgt
--

<b>9</b>	<b>Aufzubewahrende Mehrfertigungen der ZGASSt</b>
	Stammbblätter
	Erklärung des AN betr. Übungsleiterfreibetrag (Vordr. 722)
	Anfragen zu Mehrfachbeschäftigung